

PROCESSO SELETIVO PARA VAGAS REMANESCENTES – 2º SEMESTRE DE 2024
FICHA DE AUTO-AVALIAÇÃO PARA VAGAS REMANESCENTES

Competências gerais da Habilitação Profissional de Técnico em Contabilidade – 2º Módulo

NOME: _____ DATA: __/__/__

Prezado Candidato, considerando seu nível de conhecimento, marque as competências abaixo de acordo com a tabela:

N	Nenhum conhecimento
P	Pouco conhecimento
M	Médio conhecimento
T	Total conhecimento

1. Executar a Contabilidade geral.

- Classificar documentos fiscais.
- Codificar documentos fiscais.
- Distinguir fatos administrativos.
- Enviar documentos para serem arquivados.
- Eliminar documentos do arquivo após prazo legal.
- Encaminhar os documentos aos setores competentes.

2. Organizar documentos.

- Arquivar documentos.
- Relacionar documentos.
- Enviar documentos para arquivo morto.
- Requisitar documentos junto ao arquivo.
- Controlar entrada e saída de documentos no arquivo.
- Reunir dados e documentos para atender fiscalização e auditorias.

3. Registrar atos e fatos contábeis.

- Conciliar contas contábeis.
- Digitar dados e informações.
- Efetuar lançamentos contábeis.
- Dar manutenção em planos de contas.
- Escriturar os livros fiscais e auxiliares.
- Classificar documentos segundo o plano de contas.
- Registrar dados em planilha ou ficha de lançamentos contábeis.

4. Comunicar-se na área profissional.
- () Utilizar *e-mail* e *intranet*.
 - () Demonstrar criatividade.
 - () Expressar-se por telefone.
 - () Emitir memorandos internos.
 - () Utilizar recursos de informática.
 - () Contatar os órgãos competentes.
 - () Utilizar meios e veículos de comunicação.

ASSINATURA DO CANDIDATO